

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор

ООО «КЭР-Инжиниринг»

Шарифзянов М.С.



2018

## КОДЕКС ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ И ЭТИКИ

ООО «КЭР-ИНЖИНИРИНГ»

Казань, 2018

## **Введение**

Кодекс делового поведения и этики (далее по тексту – «Кодекс») представляет собой свод базовых правил, принципов и ценностей, которыми руководствуется ООО «КЭР-Инжиниринг» (далее по тексту – «Компания») и которым мы следуем в нашем бизнесе.

Кодекс призван определить корпоративные ценности, следование которым демонстрирует приверженность Компании и ее работников базовым этическим ценностям, определяющим деловое поведение и формирующими репутацию Компании, ее конкурентоспособность и эффективность.

Кодекс делового поведения и этики - важный инструмент создания устойчивой корпоративной культуры и стройной системы корпоративных ценностей.

Кодекс разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Компании и другими внутренними документами Компании, с учетом общепризнанных правил делового оборота и морально-этических норм современного общества.

## **Цели кодекса**

Компания ставит перед собой следующие цели:

- Дать сотрудникам компании представление о миссии, принципах и ценностях Компании
- Служить основой развития корпоративной культуры, установить стандарты этического и профессионального поведения внутри коллектива, правила ведения взаимоотношений с клиентами, деловыми партнерами, государственными органами и конкурентами.
- Быть инструментом для предотвращения возможных конфликтных ситуаций или нарушений.

## **Задачи кодекса:**

- Определение на основе единых ценностей критериев добросовестного поведения сотрудников внутри Компании и в отношениях с третьими лицами;
- Развитие единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

- Выявление и предотвращение любых злоупотреблений и превышений служебных полномочий, а также соответствующих потенциальных рисков для Компании;
- Повышение и сохранение доверия к Компании со стороны делового сообщества, укрепление репутации открытого и честного участника рынка.

## **Область применения Кодекса**

Настоящий Кодекс содержит основные принципы делового поведения и этики Компании. Его следует рассматривать как документ, содержащий минимальный набор стандартов и требований, и разработанный для предотвращения злоупотреблений и содействия честному этичному ведению бизнеса.

Положения Кодекса применяются и действуют в отношении руководящего состава и сотрудников Компании.

Все сотрудники должны быть ознакомлены с Кодексом и придерживаться изложенных в нем принципов и процедур.

## **Миссия Компании**

Миссия Компании заключается в инновационном, экологически безопасном, качественном и экономически эффективном удовлетворении потребностей общества в услугах, оказываемых Компанией.

Наша деятельность способствует социальной стабильности, процветанию и прогрессу.

## **Этические ценности компании**

Ценности компании являются связующим звеном всех сфер ее деятельности и находят отражение в ее успехах.

Основополагающими этическими принципами Компании являются:

- **Эффективность и прибыльность**

Компания осознает свой долг и свою ответственность перед партнерами, поэтому прибыльность и эффективность деятельности, достижение результатов: как ожидаемых, так и превосходящих ожидания, являются для нее неоспоримой ценностью.

- **Соблюдение законов и норм**

Компания неукоснительно соблюдает требования применимого законодательства, отраслевых и корпоративных правил, стандартов, процедур.

### **Социальная ответственность**

Компания способствует развитию регионов своего присутствия, заботится о защите окружающей среды, осуществляет профессиональное управление охраной здоровья сотрудников и безопасностью труда, своевременно выплачивает налоги и заработную плату.

- **Нравственность**

Для компании важно то, как и во имя чего она работает. Следуя своему предназначению, ООО «КЭР-Инжиниринг» осуществляет свою деятельность на основе честности и справедливости, уважительности и порядочности.

- **Партнерство**

Компания формирует, поддерживает и высоко ценит сложившиеся отношения с деловыми партнерами, общественными организациями и потребителями. Достижение высокоеффективных результатов невозможно без долгосрочного и взаимовыгодного сотрудничества, без заинтересованности в устойчивом развитии бизнеса наших партнеров, без взаимного уважения и ответственности за выполнение принятых обязательств.

### **Взаимоотношения между сотрудниками**

Компания ценит своих сотрудников, исходя из понимания, что именно их работа является залогом успеха, ожидая от них высоких стандартов делового поведения и профессиональных достижений.

Взаимодействие в Компании строится на основе уважения личности и нацеленности на результат для того, чтобы успешно решать профессиональные задачи и поддерживать конструктивные отношения в коллективе.

В служебном поведении сотрудники Компании должны предоставлять каждому равные возможности, воздержаться от любого вида высказываний или действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста,

расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

Сотрудники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и дружелюбными в общении с коллегами.

Следует избегать грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

Компания стремится создавать условия для профессионального развития сотрудников, направляя его на достижение поставленных целей и повышения качества выполняемой работы

Внешний вид сотрудника при исполнении должностных обязанностей, в зависимости от условий трудовой деятельности, должен способствовать уважительному отношению к нему со стороны общества, а также, при необходимости, соответствовать общепринятым деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность и аккуратность.

### **Взаимоотношения с клиентами, подрядчиками и иными партнерами**

- Отношения с клиентами и иными деловыми партнерами строятся на основе принципов партнерства и взаимного уважения.
- Компания всегда выполняет свои обязательства и ожидает выполнения обязательств от своих партнеров.
- Компания заинтересована в устойчивом развитии своего бизнеса, так и бизнеса своих клиентов и партнеров. Мы стремимся к долгосрочному и взаимовыгодному сотрудничеству, поскольку считаем, что без уважения, доверия и справедливости невозможно развитие.
- Главным ориентиром Компании являются потребности ее клиентов, которым компания всегда гарантирует высокое качество, стабильность и предсказуемость.
- Компания дорожит своей репутацией,
- Строго соблюдает нормы и правила деловой этики и права.

## **Предоставление отчётности, аудит и контроль**

Компания обязуется в полной мере соблюдать законы и постановления, касающиеся борьбы с легализацией незаконно полученных денежных средств. Компания избегает вести дела с контрагентами, которые имеют сомнительную репутацию или занимаются не законной предпринимательской деятельностью. Устанавливая отношения с новым деловым партнером, мы проводим соответствующую проверку, чтобы убедиться в его соответствии указанным критериям.

Руководители и сотрудники Компании всегда предоставляют достоверную финансовую информацию внешним аудиторам Компании, проводящим аudit или оценку финансовых показателей.

## **Благотворительность и социальная ответственность.**

Компания рассматривает благотворительность и социальное инвестирование как важнейший элемент устойчивого развития стран и регионов, в которых ведется наша производственная деятельность.

Сотрудникам компаний предоставляются равные возможности участия социальных программах и применяем прозрачные механизмы финансирования социальной деятельности, предполагающие конкурсный отбор проектов и четкие критерии их оценки.

## **Отношения с органами государственной власти.**

Компания стремится к построению и поддержанию открытых, конструктивных, исключающих конфликт интересов, взаимоотношений с государственными органами, чиновниками и другими представителями государственной власти на законной основе.

Компания предоставляет полные и достоверные сведения о своей деятельности и готова предоставить расшифровку всех показателей. В тех случаях, когда требуется раскрытие информации о деятельности Компании в различных отчетах и документах, предоставляемых для широкого пользования, мы гарантируем точность, уместность, своевременность и достоверность информации.

Компания своевременно и полностью платит налоги, сборы и другие обязательные платежи.

## **Противодействие коррупции**

Компания осуществляет свою деятельность без использования взяток и готова активно противодействовать коррупции во всех ее проявлениях. Не допускается передача денежных средств либо подарков в денежной или эквивалентной ей форме в отношениях с деловыми партнерами.

### **Подарки и представительские расходы**

Подарки, услуги и представительские расходы могут быть предоставлены за счет Компании или приняты от конкурента, физического лица или компании, имеющей деловые отношения с Компанией, только при условии, что удовлетворяют всем следующим критериям

- А) Они соответствуют принятой деловой практике и не нарушают применяемых законов или стандартов этики.
- Б) Их стоимость незначительна.
- В) Они не могут быть истолкованы как подкуп в интересах дарителя.
- Г) Раскрытие фактов таких подарков или услуг не поставит Компанию или ее сотрудника в неудобное положение

### **Использование ресурсов Компании**

Компания доверяет сотрудникам и предоставляет все необходимые ресурсы, сотрудники обязаны использовать их рационально для достижения поставленных целей. Сотрудники обязаны максимально бережно относиться к имуществу и иным предоставляемым ему ресурсам, использовать их исключительно в рабочих целях.

Время - один из важнейших невосполнимых ресурсов Компании. Сотрудники компании, как рядовые, так и занимающие руководящие позиции, должны стремиться использовать рационально свое рабочее время, время своих подчиненных, коллег и деловых партнеров.

### **Конфликт интересов**

Все сотрудники должны действовать в интересах Компании и избегать любых конфликтов интересов. К положениям кодекса следует прибегать в ситуации, когда возникший личный интерес человека противоречит интересам Компании в целом или когда человек может рассматриваться как

получатель незаконной личной выгода вследствие занимаемой им должности в Компании.

Исполняя свои должностные обязанности, руководители Компании и сотрудники должны быть независимы от конфликта интересов, затрагивающего Компанию, или их лично.

Компания ожидает, что подрядчиками и другими лицами, имеющими деловые отношения с Компанией, основываясь исключительно на интересах Компании и ее акционеров, без протекции или предпочтения третьих сторон, в основе которых лежат личные соображения сотрудников.

Ни один из сотрудников не должен прибегать прямо или косвенно, к какому-либо личному заему или услуге от какого-либо физического или юридического лица, имеющего деловые отношения с Компанией или стремящегося к таким отношениям. Это не распространяется на организации, предлагающие подобные займы или услуги в ходе своей обычной деятельности.

Компания ожидает, что сотрудники будут без промедления сообщать о любых конфликтах интересов своим руководителям.

В том случае, когда конфликта интересов избежать невозможно, сотрудники должны сообщить о данном конфликте интересов своим руководителям и в дальнейшем не участвовать в принятии решений по этому вопросу.

Сотрудники компании будут избегать любых отношений или действий, которые могут помешать принятию объективных и честных решений в рамках нашей деятельности.

## **Взаимоотношения с конкурентами**

В Компании принято конкурировать честно. Сотрудникам Компании строго запрещено использовать неэтичные или несправедливые способы воздействия на наших контрагентов или конкурентов, равно как прибегать к угрозам их использования.

Компания не допускает проявления своими сотрудниками недобросовестной конкуренции, в том числе:

Распространять ложные, неточные или искаженные сведения, которые могут причинить заказчику убытки, либо нанести ущерб его деловой репутации;

Вводить в заблуждение в отношении производителя, либо способа и места производства, количества товара и услуг, потребительских свойств и характеристик, качества и реализуемых компанией;

Некорректно сравнивать реализуемые Компанией товары и услуги с товарами и услугами, реализуемыми конкурентами;

Продавать, обменивать или иным способом вводить в оборот товары, если при этом незаконно использовались результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации продукции, работ, услуг. информацию,

Незаконно использовать, разглашать составляющую получать, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну.

### **Конфиденциальность информации и интеллектуальная собственность**

Циркулирующая в компании информация предоставляется тому, только кому она необходима для работы и не должна передаваться тем лицам, которым она не предназначена. Все сотрудники несут ответственность за конфиденциальную и запатентованную информацию.

Компании и третьих лиц (а также клиентов, поставщиков и других деловых партнеров), в отношении которой Компания обязана соблюдать условие конфиденциальности.

Все сотрудники имеют право раскрывать конфиденциальную информацию только с письменного разрешения ее собственников или в случаях, предусмотренных законодательством.

Все сотрудники должны учитывать разницу между вопросами, которые могут обсуждаться исключительно среди коллег по работе, и информацией, которой можно поделиться с родными и близкими.

Сотрудники должны соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе их профессиональной деятельности (в том числе информации о Компании, которую сотрудник случайно узнал или услышал на работе).

Вопросы, имеющие отношение к коммерческой или конфиденциальной информации, можно обсуждать с членами своей семьи или друзьями (или

другими лицами, не работающими в Компании) лишь в том случае, если эту информацию можно получить из открытых для широкой общественности источников.

Компания признает, что существуют связанные с моралью аргументы в пользу интеллектуальной собственности, которая способствует общественному благосостоянию путем поощрения создания, производства и распространения интеллектуальных произведений.

Все Сотрудники Компании обязаны соблюдать права на интеллектуальную собственность всех лиц, с которыми Компания взаимодействует, таких как заказчики, партнеры и прочие контрагенты.

### **Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение)**

#### **кодекса этики**

Сотрудники, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за а также за действия (бездействие) соблюдение принципов и требований настоящего Кодекса, подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

Лица, совершившие или допустившие действия (бездействие), нарушающие требования настоящего Кодекса, могут быть привлечены (в зависимости от обстоятельств и характера к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной нарушения) ответственности по инициативе Компани, правоохранительных органов или иных лиц в основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, по порядке и Уставом Общества, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.